



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

08.04.2025

№ 147

п. Добринка

**Об организации отдыха, оздоровления,
занятости детей и подростков в период летних каникул 2025 года**

Во исполнение Постановления главы администрации Добринского муниципального района от 17.02.2025 № 103 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярные периоды 2025 года», в целях обеспечения отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в период летних каникул 2025 года и на основании плана работы отдела образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1 Организовать работу оздоровительных лагерей на базе образовательных учреждений района. (Приложение № 1).

1.2 Обеспечить качественное двухразовое питание в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и подростков, в лагере труда и отдыха из расчета 180 рублей; в оздоровительных лагерях палаточного типа - 3-5- разовое питание из расчёта 214 руб. в день на ребенка.

1.3 Обеспечить высокое качество предоставления услуги по организации отдыха и оздоровления.

1.4. Создать условия для оздоровления, развития индивидуальных способностей, нравственного воспитания детей и подростков, посещающих оздоровительные лагеря.

1.5. Привлечь к отдыху детей, состоящих на различных видах профилактических учётов и находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.6 Обеспечить выполнение мер по соблюдению техники безопасности, мер антитеррористической защищенности.

1.7. Обеспечить работу кружков и секций в период работы оздоровительных лагерей.

1.8. Обеспечить реализацию программ оздоровительных лагерей.

2. Начальникам лагерей:

2.1. Предоставить в трехдневный срок после окончания смены оздоровительного лагеря реестр оздоровленных детей и табель посещаемости в МБУ «Центр обслуживания учреждений образования».

2.2. Отчет об оздоровительной работе лагерей по форме (Приложение 2) направить в отдел образования в трехдневный срок после окончания смены оздоровительного лагеря.

2.3. Организовать работу с учетом действующих требований Роспотребнадзора.

3. Главному специалисту-эксперту Емельяновой Н.А. обеспечить проведение мониторинга по оценке качества организации оздоровительной кампании в общеобразовательных учреждениях летом 2025 года.

4. Главному специалисту-эксперту Васильевой А.М. провести мониторинг использования денежных средств, выделяемых на проведение летней оздоровительной кампании 2025 г.; провести мониторинг организации питания в оздоровительных лагерях.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста-эксперта отдела образования Емельянову Н.А.



И.М. Немцева

**Планирование
отдыха и оздоровления детей в образовательных учреждениях
в период летних каникул 2025 года.**

№	Наименование ОУ	лето (21 день)
Лагеря дневного пребывания		
	МБОУ СОШ с.Верхняя Матренка (направленность "Юнармия")	26
1	СРОКИ	27.05-21.06
	МБОУ «Лицей № 1» п. Добринка (патриотическая направленность)	177
2	СРОКИ	28.05-21.06
	МБОУ СОШ № 2 п. Добринка (направленность "Движения первых")	177
3	СРОКИ	28.05 - 19.06.
	филиал МБОУ СОШ с. Дубовое в с. Хворостянка (творческая направленность)	45
4	СРОКИ	01.06 -21.06
	МБОУ СОШ с. Мазейка (направленность "Движения первых")	29
5	СРОКИ	01.06 - 24.06
	МБОУ СШ с. Нижняя Матренка (смена патриотической направленности)	16
6	СРОКИ	27.05-22.06
	филиал МБОУ «Гимназия им. И.М. Макаренкова» с. Ольговка в д. Большая Пластица (инклюзивная смена)	100
7	СРОКИ	26.05-15.06
	МБОУ СШ п. Петровский (смена "Орлята России")	55
8	СРОКИ	28.05.-20.06
	МБОУ СШ с. Пушкино (смена "Орлята России")	55
9	СРОКИ	28.05-20.06
	МБОУ СШ ст. Хворостянка (смена патриотической направленности)	25
10	СРОКИ	28.05-21.06
	МБОУ СШ с. Талицкий Чамлык (смена творческой направленности)	31
11	СРОКИ	28.05.- 21.06
	филиал МБОУ СШ с. Талицкий Чамлык с. Паршиновка (смена творческой направленности)	22
12	СРОКИ	28.05.-21.06
	МАУ ДО «ДЮСШ «Жемчужина» (профильный спортивный лагерь)	40
13	СРОКИ	28.05.-20.06
ИТОГО: лагерей дневного пребывания 13		798
Палаточные лагеря		
	МБОУ СШ ст. Хворостянка (смена, посв. Году Защитника Отечества)	15
1	СРОКИ	28.05-03.06
	МБОУ СШ с. Пушкино (проф. смена " ЮНАРМИЯ")	15
2	СРОКИ	06.06 -12.06

	МБОУ СОШ с. Верхняя Матрёнка (профориентационная смена)	15
3	СРОКИ	16.06-22.06
	филиал МБОУ «Гимназия им. И.М. Макаренкова» с. Ольговка в с.Б.Планица (оборонно-спортивная смена)	16
4	СРОКИ	26.05-01.06
	МБОУ СШ с. Талицкий Чамлык (смена, посв. Году Защитника Отечества)	15
5	СРОКИ	28.05.- 03.06
	филиал МБОУ СШ с. Талицкий Чамлык в с. Паршиновка (смена, посв. Году Защитника Отечества)	15
6	СРОКИ	06.06- 13.06
	МБОУ СОШ с. Мазейка (профориентационная смена)	15
7	СРОКИ	01.06 - 07.06
	МБОУ СШ п. Петровский (профориентационная смена)	15
8	СРОКИ	28.05-03.06
ИТОГО: лето, палаточных лагерей-8		121
Лагеря труда и отдыха		
	МБОУ «Лицей №1» п. Добринка (профильная волонтерская смена)	15
1	СРОКИ	02.06-09.06
	МБОУ СОШ №2 п. Добринка (профильная волонтерская смена)	15
2	СРОКИ	02.06 - 09.06
ИТОГО: лето, лагерей труда и отдыха - 2		30
ИТОГО: лето, всего лагерей-23		949

Отчет
о работе лагеря

Приложение №2

вручен №447 от 08.04.25

за период _____ 202 г. _____

ОУ _____

1. ДОЛ « _____ »

2. Охват детей _____ человек (всего)

2.1. Возрастной состав:

	6-10 лет	11-17 лет	ИТОГО
Девочек			
Мальчиков			
ВСЕГО			
Процент охвата от общего кол-во детей в школе			

2.2. Социальный паспорт детей, отдыхавших в лагере:

№ п/п	статус	количество
1	Детей из многодетных семей	
2	Детей из многодетных малообеспеченных семей	
3	Детей из неполных семей	
4	Из малообеспеченных семей	
5	Опекаемых детей	
6	Детей-инвалидов	
7	Детей с ОВЗ	
8	Детей из семей участников СВО	
9	Детей из трудных семей	
10	Детей, состоящих на профилактическом учете в ПДН	
11	Детей, состоящих на профилактическом учете в школе	
12	Детей, состоящих на профилактическом учете в КДН и ЗП	
13	Сколько детей трудоустроено от ЦЗН	

3. Направление деятельности лагеря

(Цель, задачи):

4. Кадровый состав лагеря дневного пребывания:

- Административный – начальников лагерей _____, Воспитателей _____, вожатых _____ и др. (указать)
- Педагогический – _____
- Медицинский – _____
- Хозяйственный – _____

По приказу _____ чел. (цифры должны совпадать по приказу и медосмотру)

Другие привлеченные педагоги: учителя физ. культуры _____, библиотекари _____, соц. педагоги _____, психологи _____, и др. (указать)

Курсы повышения квалификации по организации отдыха в 2024-2025 году прошли _____

5. Работа кружков в лагере:

Наименование кружка	Кол-во детей	Охват детей

6. Спортивно-оздоровительная работа

7. Работа по патристическому воспитанию

8. Работа по профилактике терроризма и экстремизма _____

9. Организация работы по профилактике правонарушений.

10. Наиболее значимые мероприятия смены.

11. Взаимодействие с учреждениями и службами района

10. Эффективность оздоровления (по количеству детей и в процентах)

11. Анализ посещаемости детьми лагеря.

Пропущено дней _____ из них по уважительной причине _____

из них по болезни _____

12. Некоторые итоги:

Краткая характеристика мероприятия	Случаи травматизма (краткое описание)

13. Замечания проверяющих служб

14. Ссылка на раздел сайта с информацией о лагере _____

15. Проблемы, предложения.

Начальник лагеря _____

Дата _____