

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ №1» п. ДОБРИНКА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

20.11.2024 г.

№ 571

п. Добринка

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)

Во исполнение п.23 порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года №233/552, письма управления образования и науки Липецкой области № 52-н от 01.11.2024г об утверждении порядка проведения и порядка проверки итогового сочинения (изложения) на территории Липецкой области в 2024/2025 учебном году и в целях подготовки к проведению итогового сочинения 04.12.2024года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в школе заместителя директора Матыщину И.А.
2. Заместителю директора Матыщиной И.А.:
 - 2.1. Внести изменение в расписание уроков в связи проведением итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года;
 - 2.2 Обеспечить своевременную регистрацию участников итогового сочинения (изложения);
 - 2.3 Провести итоговое сочинение (изложение) 4 декабря 2024 года в соответствии с Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения);
 - 2.4 Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения);
 - 2.5 Оборудовать аудитории проведения итогового сочинения (изложения) (кабинет №1 кабинет №2) средствами видеонаблюдения в режиме «offline»;
 - 2.6 Провести организационную и разъяснительную работу с учащимися 11 класса о порядке проведения итогового сочинения;
 - 2.7 Письменно уведомить родителей о ходе проведения итогового сочинения (изложения);
 - 2.8 Разместить информацию о проведении итогового сочинения (изложения) на сайте учреждения и информационном стенде;
3. Требунских З.А., классному руководителю 11 класса 4 декабря 2024 года обеспечить 100% явку выпускников в пункт проведения итогового сочинения. Вход участников в ОУ с 9.00 по местному времени.

4. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения в следующем составе, а именно:

-Будаева Н.И. - заместитель директора, председатель комиссии;

-Матыцина И.А. - заместитель директора, лицо, ответственное за проведение итогового сочинения;

-Ширяев В.В. - учитель труда (технологии), технический специалист.

Организаторы в аудитории:

-Немцова Н.В. - учитель начальных классов, ответственный в аудитории;

-Коробова Л.Д. - учитель начальных классов;

-Полянская Е.И. - учитель начальных классов, ответственный в аудитории;

-Титова А.Н. - учитель начальных классов.

Организаторы вне аудитории:

-Базаров К.Э. - учитель ОБЖ,

-Прозорова Л.В. - учитель труда (технологии).

5. Матыциной И.А. уведомить членов комиссии по проведению итогового сочинения об их полномочиях и обязанностях согласно приложению 1.

6. Матыциной И.А. уведомить членов комиссии по проверке итогового сочинения Долматову Е.А, учителя русского языка и литературы, Гаршину Ю.Е., учителя русского языка и литературы, Юшкову О.П., учителя русского языка и литературы об их полномочиях и обязанностях согласно приложению 2.

7. Возложить персональную ответственность на всех участников комиссий по проведению и проверке итогового сочинения за соблюдение режима информационной безопасности на каждом этапе процедуры итогового сочинения.

8. Местом хранения оригиналов и копий бланков итоговых работ после проведения итогового сочинения определить сейф, расположенный в кабинете директора и находящиеся под ответственностью директора Селивановой Т.М.

9. Местом проверки копий оригиналов бланков итоговых работ членами комиссии по проверке итогового сочинения определить кабинет №17.

10. Комиссии по проверке работ завершить проверку работ 9 декабря 2024.

11. Матыциной И.А. заместителю директора, ознакомить учащихся и их родителей с предварительными итогами работ 10 декабря 2024 года.

12. Матыциной И.А. предоставить 11 декабря в Управление образование оригиналы бланков работ обучающихся и сопроводительной документации.

13. Педагогу-психологу Чернышовой О.А. оказать психологическую помощь и поддержку обучающимся 11 класса по подготовке итогового сочинения (изложения).

14. Медицинской сестре Мирзаянц Е.А. обеспечить медицинское сопровождение учащихся при проведении итогового сочинения(изложения)

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.М. Селиванова