

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ "Лицей № 1" п. Добринка

"31" августа 2017г.



Т.М. Селиванова

**Концепция Развития
информационно-библиотечного центра
МБОУ «Лицей № 1» п. Добринка
на 2017 -2020 гг.**

1. Паспорт программы.

1.	Название программы	Информационно - библиотечный центр МБОУ «Лицей № 1»
2.	Нормативно-правовая база разработки программы	1. Федеральный закон РФ «Об образовании». 2. Руководство ИФЛА/ ЮНЕСКО для школьных библиотек 3. Федеральный закон РФ «О библиотечном деле» 4. Национальная программа поддержки и развития чтения. 5. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа». 6. Федеральные государственные образовательные стандарты. 7. Положение об Информационно-библиотечном центре МБОУ «Лицей №1» 8. Концепция развития библиотек общеобразовательных учреждений РФ до 2020 года.
3.	Заказчик программы	Администрация МБОУ «Лицей №1» п. Добринка
4.	Разработчик программы	библиотекарь МБОУ «Лицей №1»
5.	Стратегическая цель программы Тактическая цель программы	Создание ресурсного центра, обеспечивающего информационную и научно-методическую поддержку образовательного процесса. Реализация информационного обеспечения образовательного процесса в лицее в условиях внедрения ФГОС, содействие самообразованию обучающихся и педагогов; - содействие развитию творческих способностей лицеистов, формированию духовно богатой, нравственно здоровой личности; - организация библиотечного обслуживания всех членов лицейского сообщества; - повышение эффективности использования информационных ресурсов участниками образовательного процесса: обучающимися, педагогическими работниками, родителями (иным законным представителям) обучающихся (далее — пользователями), - обеспечение доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования информационно - библиотечных ресурсов лицея на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий); коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях;
6.	Задачи	• Ресурсное обеспечение образовательного процесса. • Информационное сопровождение учебно-воспитательного процесса. • Методическое обеспечение профессионального развития педагогов и библиотекарей. • Расширение ассортимента и повышение качества информационно-библиотечных услуг. • Расширение и укрепление материально-технической базы

		ИБЦ: дооснащение средствами, которые позволят внедрить информационные технологии, обеспечивающие свободный и равный доступ участников образовательного процесса к информации. • Формирование информационной культуры учащихся.
7.	Основные направления программы	• автоматизация библиотечных процессов; • расширение информационного пространства информационно-библиотечного центра; • использование ИКТ для повышения эффективности деятельности педагогов и библиотекаря.
8.	Ожидаемые результаты реализации программы	Внедрение информационно-коммуникационных технологий в деятельность информационно-библиотечного центра позволит обеспечить: • доступ учащихся и педагогов к высококачественным локальным и сетевым образовательным информационным ресурсам; • повышение качества научных работ обучающихся и педагогов; • эффективное формирование и совершенствование информационной компетентности участников образовательного процесса; • содействие развитию творческого потенциала лицеистов; • информационно-методическую поддержку непрерывного профессионального развития педагогических кадров.
9.	Источники финансирования программы	Бюджет ОУ, внебюджетные средства.
10.	Сроки и этапы реализации программы	Программа рассчитана на 2017-2020 г.г. 1 этап – разработка программы - сентябрь 2017 г. 2 этап – реализация и корректировка программы 2018-2019 г.г. 3 этап - подведение итогов, корректировка, перспективы - сентябрь, октябрь 2020 г.
11.	Система контроля выполнения программы	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, аналитические справки.

2. Пояснительная записка.

Программа развития информационно-библиотечного центра МБОУ «Лицей №1» определяет основные направления модернизации школьной библиотеки. Основные положения программы соответствуют Федеральному закону «Об образовании» РФ, Федеральным государственным образовательным стандартам, Федеральному закону РФ « О библиотечном деле».

Реализация программы осуществляется с опорой на ресурсный потенциал; с ориентацией на актуальные потребности педагогов, учащихся и их родителей.

Ожидаемые результаты реализации Программы развития - это внедрение информационно-коммуникационных технологий в деятельность информационно-библиотечного ресурсного центра, который позволит сделать доступными для участников образовательного процесса электронные материалы, позволит сделать эффективным процесс подготовки обучающихся средних и старших классов к участию в олимпиадах, конкурсах, научных работах, позволит обеспечить информационную поддержку непрерывного профессионального развития педагогических работников, позволит обеспечить эффективное формирование и совершенствование информационной компетентности участников образовательного процесса. Внедрение в работу автоматизированной программы учёта библиотечного фонда позволит ускорить обслуживание читателей.

Порядок организации выполнения программы, её ресурсное обеспечение и контроль над ходом реализации программы определяется нормативно-правовыми актами МБОУ «Лицей №1». Программа утверждена советом лицея.

2.1. Информационная справка о библиотеке МБОУ «Лицей №1».

1. Библиотека МБОУ «Лицей №1» существует с момента основания лицея. Она расположена на первом этаже образовательного учреждения. В библиотеке имеется книгохранилище: для учебной и методической литературы. Площадь книгохранилища - 10 кв.м., площадь читального зала и абонементов - 40 кв.м.

Организует работу библиотеки и читального зала один сотрудник – Вострикова И.И.

2. В штатном расписании библиотеки – 1 ставка

3. Материально-техническая база:

Компьютер.

Принтер.

Число посадочных мест для пользователей – 6

Количество стеллажей – 24

4. Библиотечный фонд составляет 31799 документов.

Художественная литература – 17040 экземпляров.

Фонд учебников – 12259 экземпляров.

Справочный материал – 340 экземпляров.

Электронные диски к учебникам - 2160 экземпляров.

5. Состав пользователей информационно-библиотечного центра – 661 человек:

- учащиеся начального звена (234.);
- учащиеся среднего звена (311 чел.);
- учащиеся старшего звена (58 чел.);
- педагоги (58чел.);

6. Используемые формы работы: обзоры, семинары, встречи, выставки, читательские конференции.

7. Справочно-библиографический аппарат: алфавитный каталог, картотека рекомендательные указатели и списки.

8. Взаимодействие с другими учреждениями (библиотеки ОУ Добринского района, Добринская Центральная библиотека, музей п. Добринка, школьный музей)

Информационно-библиотечный центр является одним из максимально востребованным структурным подразделением лица, обеспечивающим информацией учебный, научно-исследовательский и культурно-просветительский процессы, поэтому он должен иметь достаточный фонд, чтобы удовлетворить любые запросы своих читателей. Информационно – библиотечный центр лица – это не только хранилище информации, это – «ворота доступа» к информации.

Определение стратегии развития библиотеки обусловлено изменениями, произошедшими в обществе. Школьная библиотека рассматривается в Федеральном государственном образовательном стандарте как важнейший компонент учебного процесса, а также как одно из условий его реализации. Стандарт нового поколения обязывает библиотеки существенно перестроить свою работу:

- школьные библиотеки необходимы школам в качестве информационно-библиотечных центров, которые являются важным компонентом учебного процесса, способствующих реализации образовательных стандартов;
- информационно-библиотечные центры должны быть укомплектованы качественными источниками информации на различных носителях;
- квалифицированным библиотечным кадрам необходимо соответствовать требованиям времени, стремиться к инновациям в профессии, быть готовыми непрерывному процессу образования;
- информационно-библиотечные центры должны стать олицетворением привлекательности и комфортности образовательной среды.

В настоящее время информационно-библиотечное обслуживание в общеобразовательных учебных заведениях перестает быть только приложением к различным образовательным программам, с его помощью каждому пользователю предоставляется возможность самостоятельно получать знания, необходимые для изучения избранного вопроса, повышать квалификацию, расширять кругозор.

Компьютеризация библиотеки, обеспечение ее ЭОР способствует решению проблем оперативного, всестороннего обеспечения научно-методической, справочной, библиографической и нормативной информацией.

Важными факторами воздействия внешней среды на развитие информационно-библиотечного центра являются:

- динамичное развитие лица, расширение области исследований;
- внедрение профильной системы обучения;
- акцент на самостоятельную работу обучающихся;
- активное внедрение компьютерных технологий;
- изменение книготоргового рынка;
- увеличение и расширение спроса на электронные информационно-библиотечные ресурсы.

В 2017-2018 учебном году одним из приоритетных направлений деятельности библиотеки было внедрение новых информационно-коммуникационных и инновационных технологий.

Целью данной деятельности было повышение эффективности работы информационно – библиотечного центра.

Достижение цели осуществлялось через решение следующих задач:

повышение квалификации библиотекаря;
повышение интереса читателей;

Результаты данной деятельности :

Повышение профессиональной компетентности:

В современной школе меняется и роль библиотекаря: он становится проводником новых идей, новых информационных технологий, он – помощник, консультант обучающихся и педагогов по формированию новой информационной культуры, обучающий умению эффективно ориентироваться в новом информационном поле. Повышение профессиональной компетентности библиотекаря осуществлялось через курсовую подготовку:

- участие в методических неделях, декадах, семинарах;
- участие в вебинарах и конференциях;
- распространение опыта через выступления и публикации;
- участие в курсах повышения квалификации

Достижение высокого качества обслуживания

Повышение уровня посещаемости, книговыдачи;

- повышение уровня систематического чтения (анкетирование, расширение круга чтения, выставочная деятельность, массовые мероприятия);
- взаимодействие с муниципальной библиотекой, музеями, организациями.

Обеспечение оптимального соответствия библиотечного фонда потребностям пользователей

Анализ соответствия состава библиотечного фонда новым стандартам:

- анализ потребностей в методических изданиях;
- комплектование библиотечного фонда печатными и электронными ресурсами

Укрепление имиджа, развитие общественных коммуникаций

Реклама информационно – библиотечного центра.

Социальное партнерство (с общественными организациями, библиотеками других ведомств, с администрацией, классными руководителями, руководителями МО).

Использование ИКТ для повышения эффективности деятельности педагогов и библиотекаря

Создание электронных ресурсов учителями, школьниками, библиотекарем;

- интерактивные сетевые формы работы;
- использование мультимедиа и электронных материалов для сопровождения образовательного процесса
- продвижение книги и чтения через сайт
- формирование информационной грамотности школьников.

Расширение информационного пространства ИБЦ

Накопление и организация электронных ресурсов (поиск, сбор, оценка, систематизация информационных ресурсов):

- создание сайта ;
- совершенствование созданной электронной библиотеки.

Достижение эффективности управления ИБЦ

Ведение документации в соответствии с нормативными документами;

- планирование работы ИБЦ в современных условиях;
- анализ работы в соответствии с новыми нормативными документами.

2.2. Основные проблемы в развитии школьной библиотеки.

Лицейская библиотека, обслуживая всех участников образовательного процесса, реализует следующие задачи: обеспечивает библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание учащихся, учителей и других категорий пользователей; обучает пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации; формирует библиотечный фонд в соответствии с образовательными программами лицея.

Ввиду недостаточного финансирования, фонд библиотеки ветшает и медленно пополняется художественной литературой по школьной программе и внеклассному чтению.

Сегодня библиотечный фонд художественной литературы в большинстве устарел. Недостаточно художественных произведений, отвечающих требованиям современной школьной программы по литературе. Некоторые произведения имеются в 1-2 экземплярах. Особенное внимание необходимо обратить на литературу для учащихся начальных классов: все книги ветхие, старые.

В библиотеке также имеется справочная литература, медиатека. В библиотеке имеется возможность выхода в «Интернет».

2.3. Концепция программы.

Современный этап модернизации российского образования и развития библиотечной системы связан с внедрением в работу школьных библиотек информационных технологий.

Стандарт нового поколения обязывает библиотеки существенно перестроить свою работу:

- Школьные библиотеки необходимы школе в качестве информационно-библиографических центров, которые являются важным компонентом учебного процесса, способствующих реализации образовательных стандартов.
- Информационно-библиотечные центры должны быть укомплектованы качественными источниками информации на различных носителях.
- Квалифицированным библиотечным кадрам необходимо соответствовать требованиям времени, стремиться к инновациям в профессиональной сфере, быть готовыми к непрерывному процессу образования.
- Информационно-библиотечные центры должны стать олицетворением привлекательности, комфортности и дружественной образовательной среды.

В настоящее время возникла потребность в кардинальных изменениях организации информационной среды в школьном образовании. Библиотека общеобразовательного учреждения должна стать центром информационной образовательной среды новой школы. С появлением компьютера в школьной библиотеке преобразуется рутинная работа библиотекаря, предоставляются новые виды услуг с использованием электронного каталога и образовательных мультимедиа – и «Интернет»- ресурсов.

Использование современных технологий и электронных образовательных ресурсов, повышающих качество и эффективность работы библиотекарей, приведёт к кардинальным переменам в информационно-библиотечном обслуживании. Сегодня все участники образовательного процесса: педагоги, учащиеся, библиотекарь – стремятся к получению оперативной и полной информации с помощью как печатных, так и электронных ресурсов. Умение быстро находить информацию, оценивать ее и использовать в своих интересах стало необходимым навыком для каждого человека.

Цель Программы.

Повышение эффективности использования информационных ресурсов участниками образовательного процесса.

Задачи:

1. Использование электронных информационных ресурсов библиотеки лицея участниками образовательного процесса: обучающимися, педагогическими работниками, родителями (иными законными представителями).

2. Обеспечение обучающихся и педагогов свободным доступом к высококачественным локальным и сетевым образовательным ресурсам.
3. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в деятельность информационно-библиотечного центра.

Ожидаемые результаты от реализации программы развития библиотеки.

Создание в лицее информационно-библиотечного центра позволит сделать доступными для участников образовательного процесса учебно-методические электронные материалы, позволит сделать эффективным процесс подготовки учащихся средних и старших классов к участию в олимпиадах, конкурсах, научных работах. Внедрение в работу автоматизированной системы учёта библиотечного фонда позволит ускорить обслуживание читателей.

3. План мероприятий по реализации Программы.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнители
1.	Создание информационно-библиотечного центра. Утверждение Положения о ИБЦ.	2017-2020	библиотекарь
2.	Создание материально-технических и кадровых условий для развития информационно-библиотечного центра. - расширение пространства читального зала библиотеки - прохождение библиотекарем курсов по информационным технологиям	2017-2020	библиотекарь
3.	Расширение информационного пространства ИБЦ. а) пополнение фонда ЭОР; б) создание сайта ; в) совершенствование действующей «Электронной библиотеки»; г) систематизация информационных ресурсов.	2017-2020	библиотекарь
4.	Автоматизация библиотечных ресурсов Внедрение автоматизированных информационных систем: а) усовершенствование программного обеспечения электронной базы ИБЦ лицея; б) пополнение электронного каталога библиотечного фонда; в) обеспечение справочно-библиографического обслуживания в автоматизированном режиме: - функция электронного формуляра;	2019-2020	библиотекарь

Результаты реализации ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
информационно-библиотечного центра
МАОУ «Лицей №1»

№ п/п	Направление программы	Результат
1.	Создание нормативной базы информационно-библиотечного центра лицея.	Утверждение Положения о ИБЦ лицея.
2.	Материально-техническое обеспечение	Соответствие помещения ИБЦ санитарно-гигиеническим нормам Комфортность библиотечной среды по отношению к обучающимся и педагогическим работникам. Достаточность площади и освещенности. Наличие современной библиотечной техники (сканер, принтер) и мебели. Наличие читального зала, число читательских мест. Наличие медиатеки. Условия для работы с информацией (устройства для создания, записи и обработки информации; получение и тиражирование информации различными способами, в том числе и в сети Интернет. Оборудование для проведения массовых библиотечных мероприятий. Обеспечение ИБЦ расходными материалами и канцелярскими принадлежностями, носителями цифровой информации.
3.	Информационно-образовательное обеспечение	Возможность осуществления деятельности в электронной (цифровой) форме: планирование и анализ деятельности; размещение и сохранность информационных ресурсов; работа с электронным каталогом; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе дистанционное; контроль доступа участников образовательного процесса к информационным ресурсам в сети Интернет.
4.	Информационно-методическое обеспечение	Обеспеченность УМК на разных носителях. Укомплектованность учебно-методической и программно-методической литературой, ЭОР, в том числе, размещенными в федеральных и региональных базах; детской художественной и научно-популярной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.
5.	Кадровое обеспечение	Непрерывность профессионального развития. Уровень профессионализма, качественные результаты работы. Инновационная деятельность.

Достижение цели реализуется через систему мероприятий:

Задача	Мероприятия	Сроки	Ответственный
укрепление имиджа, развитие общественных коммуникаций	участие библиотекаря ИБЦ лица в семинарах и конференциях	2017-2020	Директор
	участие библиотекаря ИБЦ лица в сетевых проектах и Интернет-форумах	2017 -2020	учитель информатики
внедрение необходимых программ	создание электронного каталога	2019- 2020	библиотекарь, учитель информатики
расширение информационного пространства	создание рабочей группы, определение формата и наполнения страницы	2017- 2020	Заместитель директора по УВР
	создание сайта	2018	Учитель информатики
	обновление информации на сайте	не реже 1 раза в месяц	библиотекарь, учитель информатики